



## LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18

### Rito Procedimental Similar ao da Modalidade Pregão – Forma Presencial

#### AGENTE DE INTEGRAÇÃO DE ESTÁGIOS

A Agência de Fomento do Paraná S.A – FOMENTO PARANÁ, torna público que às **14:00 horas** do dia **24/10/2018**, em sala própria, sito na Rua Comendador Araujo, 652, 2º andar, Batel, em Curitiba-Paraná, realizará licitação na Modalidade Pregão – Forma Presencial, do tipo **"MENOR TAXA DE ADMINISTRAÇÃO"**, para contratação de empresa especializada na **contratação de prestação de serviços de agente de integração de estágios**, conforme detalhamento constante no Anexo I deste Edital. O presente certame licitatório reger-se-á pelas disposições do RILC - Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Agência de Fomento do Paraná S.A. - FOMENTO PARANÁ, Lei Federal nº 13.303/16, subsidiariamente, a Lei Federal nº 10.520/02 e, ainda, pelo estabelecido no presente Edital e seus Anexos. Também se aplicam nesta licitação as regras estabelecidas na Lei Complementar nº 123/06, relativamente aos critérios de tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte.

### 1. DA LICITAÇÃO

- 1.1. **Objeto:** A presente licitação tem por objeto a **contratação, em lote único, de prestação de serviços de agente de integração de estágios, pelo período de 30 (trinta) meses**, conforme especificações descritas nos termos deste Edital e seus Anexos.
- 1.2. Modalidade: **RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE PREGÃO – FORMA PRESENCIAL.**
- 1.3. Tipo: **MENOR TAXA DE ADMINISTRAÇÃO para LOTE ÚNICO.**
- 1.4. Valor Total do Orçamento: **ORÇAMENTO SIGILOSO** (Conforme Art.34 § 3º da Lei Federal 13.303/16).
- 1.5. Data e Local do certame: **24/10/2018 – Horário: 14h00min**, Rua Comendador Araujo, 652, 2º andar, Batel, Curitiba-Paraná.

### 2. DO CREDENCIAMENTO DO REPRESENTANTE DA LICITANTE

- 2.1. Os atos de Pregão ocorrerão em sala própria da FOMENTO PARANÁ, conforme indicado no subitem 1.5, mesmo local onde, para fins de credenciamento, os representantes das Licitantes interessadas em participar deste Pregão deverão se apresentar junto ao Agente de Licitação até a hora limite de **14h00min**.
- 2.2. Os representantes interessados deverão comparecer **PESSOALMENTE**, munidos de Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, bem como de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório e que contenha autorização para responder por sua representada (Licitante), tudo isto apresentado fora dos envelopes de proposta de preços ou documentos de habilitação;
  - 2.2.1. Como documento válido de indicação para credenciamento será aceito Instrumento Público de Procuração ou Instrumento Particular com firma reconhecida (modelo de Instrumento Particular de Procuração – Anexo III), outorgando, ao representante, poderes gerais para a prática de todos os atos inerentes ao Pregão, especialmente para formular ofertas e lances de preços, em nome da Licitante representada;
  - 2.2.2. No caso de Instrumento particular de procuração, deverá ficar comprovado que o subscritor da procuração tem poderes para tal delegação através de cópia autenticada do contrato social e ou outro documento constitutivo;
  - 2.2.3. Em sendo sócio, proprietário ou dirigente da Licitante, deverá apresentar cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações, e documento de identidade.
- 2.3. O credenciamento é condição obrigatória para que o representante possa atuar na etapa de oferecimento de lances verbais neste Pregão.
- 2.4. A não apresentação, incorreção de documentos de credenciamento ou ausência de representante não importará na desclassificação da proposta; contudo fica impedida a apresentação de lances verbais e manifestações em nome da Licitante durante a sessão do Pregão.
- 2.5. Se, após o credenciamento, o representante da Licitante ausentar-se da sala em que se realiza a sessão, o processo não será suspenso e caso se faça necessária a participação do mesmo, estando ausente, será reputada

sua desistência à prática do(s) ato(s). Os atos praticados durante a sua ausência não serão, em hipótese alguma, refeitos ou revistos, sendo considerados convalidados. O retorno posterior do representante não implicará no refazimento dos atos praticados em sua ausência.

### 3. DOS REQUISITOS DA PROPOSTA

- 3.1. Poderão participar da presente licitação empresas do ramo pertinente ao objeto desta licitação e que preencham as condições e requisitos deste Edital.
- 3.2. O envelope nº 1 deverá conter a proposta de preço, que consistirá no preenchimento do Anexo IV do presente Edital, ou documento similar emitido pela Licitante, que contemple todos os indicativos descritos em tal Anexo.
- 3.2.1. A proponente deverá apresentar proposta com o preço para o lote único e não será permitida, em hipótese alguma, proposta que não contemple todos os itens, condições e requisitos deste Edital;
- 3.3. O preço apresentado para o lote único deverá ser expresso em reais, com no máximo 02 (duas) casas após a vírgula e referenciar-se-á ao valor total para fornecimento do objeto da licitação a ser executado pela licitante vencedora.
- 3.4. Nas propostas e nos lances que forem ofertados, deverão estar **incluídas** todas as despesas administrativas, bancárias, IOF, custos de emissão de apólices, comissões, lucro e demais custos necessários para o fornecimento do objeto da licitação, especialmente tributos, impostos, encargos da seguridade social e trabalhistas incidentes, transporte, fretes, e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, não sendo admitidos acréscimos, encargos ou quaisquer outras despesas adicionais.
- 3.5. No julgamento das propostas será considerada vencedora a Licitante que apresentar a **menor taxa de administração para o lote único**.
- 3.6. Não serão aceitas propostas que apresentem valor zero ou inexecutável.
- 3.7. Constará da proposta, o prazo de validade, que será de no mínimo 90 (noventa) dias, contados da data da abertura do envelope.
- 3.8. Qualquer vantagem adicional oferecida, não prevista neste procedimento, será desconsiderada para efeito de classificação. No entanto, tal vantagem obrigará a Licitante nos termos de sua proposta.
- 3.9. O preço proposto será de exclusiva responsabilidade da Licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração da mesma sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 3.10. A apresentação de uma proposta será considerada como evidência de que a licitante proponente examinou completamente todos os detalhes e especificações do presente edital e que obteve informações e esclarecimentos sobre eventuais dúvidas, considerando, por conseguinte, que os elementos recebidos lhe permitiram fazê-la de modo satisfatório.

### 4. DA ENTREGA DOS ENVELOPES Nº 1 (PROPOSTA) E Nº 2 (HABILITAÇÃO)

- 4.1. A sessão pública para a entrega dos envelopes ocorrerá simultaneamente ao credenciamento dos representantes, na data, horário e local estabelecidos no subitem 1.5 deste edital.
- 4.1.1. Aberta a sessão, e antes da entrega dos envelopes, os interessados ou seus representantes deverão apresentar DECLARAÇÃO, na forma do Anexo II, separada dos envelopes Habilitação e Proposta, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação; A ausência de apresentação de tal DECLARAÇÃO não importará na desclassificação da proposta; contudo fica impedida a apresentação de lances verbais e manifestações em nome da Licitante durante a sessão do Pregão.
- 4.2. A proposta e a documentação deverão ser acondicionadas em envelopes distintos, devidamente fechados.
- 4.3. Na face externa dos envelopes deverá constar:

LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18  
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇO  
NOME DA LICITANTE/RAZÃO SOCIAL

LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18  
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS DE  
HABILITAÇÃO  
NOME DA LICITANTE/RAZÃO SOCIAL

- 4.3.1. O envelope nº 1 (PROPOSTA) deverá conter a proposta da Licitante, para o lote único, obedecidos os critérios constantes no Título nº 3 deste edital;
- 4.3.2. O envelope nº 2 (HABILITAÇÃO) deverá conter a documentação descrita no Anexo V deste edital, devidamente atualizada, em originais ou cópias autenticadas, ou ainda, conforme item 17.7;
- 4.4. A Licitante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação, ou os apresentar em desacordo com o estabelecido neste Edital, será INABILITADA.
- 4.5. Somente poderão participar do Pregão, Licitantes que atendam todos os requisitos deste edital.

- 4.6. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução de obra, serviço ou fornecimento a Licitante que incorrer em qualquer das vedações elencadas no Art. 139 e Art. 140 do RILC - Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Agência de Fomento do Paraná S.A. - FOMENTO PARANÁ, ou que estejam constituídas na forma de cooperativa de trabalho.

## 5. MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE:

- 5.1. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte terão tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006.
- 5.2. No início da sessão a condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte será verificada mediante a apresentação de DECLARAÇÃO (Anexo II), separada dos envelopes Habilitação e Proposta.
- 5.3. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;
- 5.3.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;
- 5.3.2. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 5.3.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas nos arts. 208 a 216 do RILC - Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Agência de Fomento do Paraná S.A. - FOMENTO PARANÁ, sendo facultado à Administração convocar os Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

## 6. DA ABERTURA DO ENVELOPE Nº 1 (PROPOSTA)

- 6.1. A abertura do envelope nº 1 **Proposta**, ocorrerá na própria sessão pública de entrega dos mesmos, tão logo encerrados os trabalhos de credenciamento e conferência inicial;
- 6.2. Na presença dos seus representantes e das demais pessoas que queiram assistir à sessão pública, o Agente de Licitação procederá o acolhimento e abertura dos envelopes contendo as propostas das Licitantes credenciadas;
- 6.2.1. Após serem abertos os envelopes, as propostas serão analisadas e rubricadas pelo Agente de Licitação, membros da equipe de apoio e por todos os representantes das Licitantes;
- 6.2.2. Após a apresentação da proposta não caberá desistência, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente aceito e fundamentado pelo Agente de Licitação.

## 7. DA ANÁLISE, OFERECIMENTO DE LANCES E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

- 7.1.1. Para fins de julgamento das propostas serão consideradas as ofertas apresentadas pelas Licitantes, para o lote único, em conformidade com o modelo do Anexo IV deste Edital.
- 7.1.2. O Agente de Licitação, assessorado pela Equipe de Apoio, examinará a aceitabilidade das propostas, levando-se em consideração a especificação do objeto ofertado em relação à definida neste Edital e seus Anexos.
- 7.1.3. Verificando-se, no curso do exame feito, o descumprimento aos requisitos estabelecidos neste Edital, a Licitante será desclassificada.
- 7.1.4. No curso da sessão será classificada, pelo Agente de Licitação, a proposta da Licitante que ofertar a **menor taxa de administração** para o lote único licitado, e as demais propostas que estejam com percentuais sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) em relação à de menor preço, conforme disposto no art. 54, III do RILC.
- 7.1.5. Caso não haja, no mínimo, três propostas nas condições definidas no subitem anterior, o Agente de Licitação classificará as melhores propostas subsequentes à de menor preço, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os valores ofertados nas propostas escritas, conforme disposto no inciso IV, artigo 54 do RILC.
- 7.1.6. Havendo empate entre duas ou mais Licitantes conforme disposto no item 7.1.5, as mesmas serão classificadas sem distinção, procedendo-se sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.
- 7.1.7. Às Licitantes classificadas conforme estabelecido nos subitens 7.1.4, 7.1.5 ou 7.1.6, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de preços distintos e decrescentes em relação aos lances oferecidos pelos demais Licitantes.
- 7.1.8. A ausência de representante credenciado da Licitante na fase de lances verbais ensejará a consideração, pelo Agente de Licitação, do valor constante da proposta como o último valor ofertado pela mesma.

- 7.1.9. O Agente de Licitação convidará individualmente as Licitantes classificadas que deverão, de forma sucessiva e distinta, apresentar seus lances, a começar com o autor da proposta classificada de maior preço, seguido dos demais em ordem decrescente, até que não haja mais cobertura de oferta.
- 7.1.10. Quando da sucessão de lances, o Agente de Licitação poderá estabelecer o montante mínimo de redução em cada lance.
- 7.1.11. A desistência do representante credenciado em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Agente de Licitação, implicará na exclusão da Licitante representada da etapa de lances verbais e na manutenção do valor apresentado pela mesma, para efeito de classificação das propostas para o lote em disputa.
- 7.1.12. Caso não mais se realizem lances verbais, será encerrada a etapa competitiva e classificadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de **menor taxa de administração** para o lote único.
- 7.1.13. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a Licitante às sanções administrativas constantes deste edital.
- 7.1.14. O Agente de Licitação examinará a aceitabilidade da primeira classificada quanto ao preço ofertado, decidindo motivadamente a respeito, de acordo com o Título nº 8 deste Edital.
- 7.1.15. Sendo aceitável a proposta, será aberto o envelope nº 2, contendo a documentação de habilitação da Licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.
- 7.1.16. O direito de preferência das microempresas e empresas de pequeno porte será aplicado conforme regras estabelecidas na Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, da seguinte forma:
- 7.1.16.1. Encerrada a etapa de lances, o Agente de Licitação verificará a condição da Licitante melhor classificada encontrar-se no regime de microempresa ou empresa de pequeno porte;
- 7.1.16.2. Caso se constate que a Licitante melhor classificada tenha declarado ostentar um desses regimes, o Agente de Licitação informará aos participantes e dará prosseguimento deliberando sobre a aceitabilidade da oferta quanto ao valor e posterior confirmação das suas condições habilitatórias;
- 7.1.16.3. Caso se constate que a Licitante melhor classificada não tenha declarado ostentar o regime de microempresa ou empresa de pequeno porte, o Agente de Licitação verificará se há registro de lances classificados no intervalo de até 5% (cinco por cento) de valores superiores ao da melhor classificada e que sejam lances de microempresa ou empresa de pequeno porte;
- 7.1.16.4. Se não houver microempresas ou empresas de pequeno porte classificadas no intervalo de até 5% (cinco por cento) de valores superiores ao da melhor classificada, não se caracteriza o empate ficto previsto no artigo 44, parágrafo 2º da lei Complementar nº 123/2006. Portanto o Agente de Licitação informará aos participantes e dará prosseguimento deliberando sobre a aceitabilidade da oferta e posterior confirmação das suas condições habilitatórias;
- 7.1.16.5. Se houver microempresas ou empresas de pequeno porte classificadas no intervalo de até 5% (cinco por cento) de valores superiores ao da melhor classificada, o Agente de Licitação fará convocação nominal da microempresa melhor classificada nessa condição, para exercer seu direito de preferência, em lance único e inferior ao melhor lance, no prazo de 5 (cinco) minutos, improrrogáveis. Caso a ME ou EPP convocada não se manifeste nesse tempo haverá preclusão sem direito a recurso ou reclamação;
- 7.1.16.6. Se a microempresa ou empresa de pequeno porte convocada ofertar lance inferior ao lance vencedor, o Agente de Licitação dará prosseguimento deliberando sobre a aceitabilidade da oferta quanto ao valor ofertado e posterior confirmação das suas condições habilitatórias;
- 7.1.16.7. No caso da microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada declinar do direito ou não manifestar seu lance no prazo estabelecido, o Agente de Licitação convocará as MEs ou EPPs remanescentes que porventura se enquadrem no intervalo de 5% (cinco por cento), por ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito;
- 7.1.16.8. Caso a ME ou EPP convocada não se manifeste nesse tempo haverá preclusão sem direito a recurso ou reclamação.

## 8. EFETIVIDADE DOS LANCES E ETAPA DE NEGOCIAÇÃO

- 8.1. Classificadas as propostas após a etapa competitiva, será promovida a verificação de sua efetividade exclusivamente em relação a proposta mais bem classificada, promovendo-se a desclassificação daquelas que:
- 8.1.1. contenham vícios insanáveis;
- 8.1.2. descumprirem especificações técnicas constantes do instrumento convocatório;
- 8.1.3. apresentem preços manifestamente inexequíveis;
- 8.1.4. se encontrem acima do orçamento estimado para a contratação;
- 8.1.5. não tenham sua exequibilidade demonstrada, quando assim exigido pela FOMENTO PARANÁ;
- 8.1.6. apresentem desconformidade com outras exigências do instrumento convocatório, salvo se for possível o saneamento dos defeitos antes da adjudicação do objeto e sem que se prejudique a atribuição de tratamento isonômico entre os Licitantes.

- 8.2. O Agente de Licitação poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos Licitantes que demonstrem essa condição.
- 8.3. Consideram-se preços manifestamente inexequíveis, aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentos que comprovem que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.
- 8.4. Para efeito de aferição da exequibilidade dos preços, não se admitirá proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, exigindo-se demonstração da adequação do preço proposto em face dos custos que incidirão sobre a execução do contrato, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio Licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração, desde que a renúncia conste expressamente.
- 8.5. Se presentes indícios de inexequibilidade do preço ofertado, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, o Agente de Licitação poderá realizar diligência, para fins de comprovação de sua viabilidade econômica, adotando-se dentre outros, os procedimentos elencados no Art. 84, § 7º, incisos I a XII do RILC.
- 8.6. Confirmada a efetividade da proposta melhor classificada, o Agente de Licitação negociará condições mais vantajosas com a Licitante.
  - 8.6.1. A negociação também será feita com os demais Licitantes, segundo a ordem inicialmente estabelecida, quando o preço do primeiro colocado, mesmo após a negociação, permanecer acima do orçamento estimado.
  - 8.6.2. Se depois de adotada a providência prevista no item anterior, não for obtido valor igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, a licitação será declarada fracassada.
- 8.7. Excepcionalmente, para evitar o fracasso da licitação quando o preço melhor classificado após a negociação ainda permanecer superior, porém muito próximo do valor do orçamento, o Agente de Licitação ou a Comissão de Licitações poderá revelá-lo com o objetivo de aproveitar o processo.

## 9. DA ABERTURA DO ENVELOPE Nº 2 (HABILITAÇÃO) JULGAMENTO FINAL PELO AGENTE DE LICITAÇÃO

- 9.1. As empresas participantes estarão obrigadas a apresentar os documentos exigidos, sob pena de inabilitação deste certame e, caso constate-se serem inverídicos os documentos apresentados serão tomadas as medidas administrativas e judiciais cabíveis.
- 9.2. De acordo com o que estabelece o inciso X do artigo 54 do RILC, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da Licitante que apresentou a melhor proposta para o lote único, a qual será analisada para comprovação de que apresentou toda a documentação exigida.
- 9.3. Quando o Agente de licitação constatar que a Licitante que ofertou o menor preço para o lote único desatendeu às exigências habilitatórias, examinará a oferta subsequente verificando sua aceitabilidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital;
  - 9.3.1. Na hipótese acima o Agente de Licitação poderá negociar diretamente com a Licitante para que seja obtida **menor taxa de administração** para o lote único.
- 9.4. Constatado o atendimento pleno às exigências e regras editalícias, será declarada vencedora a Licitante que ofertou a **menor taxa de administração** para o lote único e atendeu às exigências habilitatórias.
- 9.5. Para fins deste Pregão, não terá aplicabilidade o disposto no inciso XIV, do artigo 4º, da Lei 10.520/02, tendo em vista que esta FOMENTO PARANÁ não utiliza o Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF ou sistemas semelhantes, devendo as Licitantes apresentarem todos os documentos exigidos nos itens e subitens do Título nº 4 deste Edital, sob pena de inabilitação.

## 10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

- 10.1. O instrumento convocatório poderá receber pedidos de esclarecimentos, providências ou ser impugnado, motivadamente por qualquer pessoa física ou jurídica até o 3º (terceiro) dia útil anterior à data fixada para a abertura da licitação.
- 10.2. As impugnações deverão ser processadas, julgadas, decididas e comunicadas em até 02 (dois) dias úteis contados da sua interposição, e não sendo atendido esse prazo, a abertura da licitação será adiada, convocando-se os interessados para abertura da licitação em nova data, sempre com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis.
- 10.3. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

## 11. DISPONIBILIDADE FINANCEIRA

- 11.1. Os recursos para a execução do objeto são oriundos de Fonte Orçamentária Própria, conforme Declaração de Disponibilidade Financeira constante do processo administrativo.

## 12. DA CELEBRAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- 12.1. Homologado o procedimento, será formalizado contrato, de acordo com o modelo constante do Anexo VI, podendo ser prorrogado mediante aditamento observado o estabelecido no artigo 65 do RILC.
- 12.2. A adjudicatária será convocada para, no prazo de até 5 (cinco) dias contados do recebimento da respectiva convocação, assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no título 14 deste Edital.
- 12.2.1. Esgotado o prazo estipulado no subitem 12.2 sem oposição das correspondentes assinaturas no instrumento formal do contrato, presumir-se-á desistência da Licitante vencedora de celebrar o contrato.
- 12.3. A não-assinatura do contrato por desistência, inclusive presumida, da Licitante vencedora, ou por motivo a ela atribuído, acarretará as seguintes consequências:
- 12.3.1. perda de todos os direitos da Licitante vencedora com relação à adjudicação do objeto da presente licitação e aplicação das sanções legais cabíveis por descumprimento total da obrigação assumida;
- 12.3.2. convocação das Licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, sendo o contrato celebrado com a Licitante que aceitar a contratação em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada – inclusive quanto ao preço atualizado, desde que observados os requisitos de habilitação, na data de sua convocação;
- 12.3.3. à Licitante remanescente que não aceitar a contratação nas mesmas condições propostas pelo primeiro adjudicatário, inclusive quanto ao prazo e preço, não se aplicam as disposições do subitem 12.3.1.
- 12.4. Decorridos 90 (noventa) dias da entrega das propostas, sem convocação para a contratação, ficam as Licitantes liberadas dos compromissos assumidos.
- 12.5. Uma vez assinado o termo de contrato, o objeto contratado estará sujeito a fiscalização durante toda sua vigência, nos termos do artigo 199 e seguintes do RILC;
- 12.5.1. Insere-se, em especial, no âmbito da atividade fiscalizadora, o poder da FOMENTO PARANÁ de rejeitar objetos ou serviços prestados pela contratada, caso seja constatado que a suas especificações não se coadunem com as exigências previstas neste Edital e anexos.
- 12.6. Caso a Licitante vencedora se recuse a formalizar a entrega do objeto dentro dos prazos acordados, sem justificativa por escrito e aceita por esta FOMENTO PARANÁ, estará incurso nas penalidades seguintes, bem como acarretará a decadência do direito de fornecimento, não afastando ainda a adoção de outras medidas legais aplicáveis ao caso:
- 12.6.1. Perda de todos os direitos da Licitante vencedora com relação à adjudicação do objeto da presente licitação e aplicação das sanções legais cabíveis por descumprimento total da obrigação assumida;
- 12.6.2. MULTA e demais penalidades, conforme as situações previstas nos artigos 208 a 216 do RILC;
- 12.7. Na ocorrência da hipótese descrita acima o Agente de Licitação examinará as ofertas subsequentes e a habilitação das Licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a mesma declarada vencedora, se apta ao fornecimento.
- 12.8. O fornecimento decorrente deste procedimento poderá ser alterado qualitativa e quantitativamente, desde que por acordo das partes, conforme artigo 168 e seguintes do RILC.
- 12.9. A extinção do contrato, quanto aos casos em que poderá ocorrer e as formas de sua efetivação, bem como, suas consequências, serão regidas pelo disposto nos artigos 205 e seguintes do RILC.
- 12.10. À Licitante remanescente que não aceitar a contratação nas mesmas condições propostas pelo primeiro adjudicatário, inclusive quanto ao prazo e preço, não se aplicam as disposições do subitem 12.6.

## 13. DA GARANTIA

- 13.1. A fim de garantir a fiel observância dos serviços prestados e dos termos do contrato, a CONTRATADA deverá apresentar, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da assinatura do contrato, garantia correspondente a 5% (cinco por cento) do valor contratado, representada por caução em dinheiro, seguro-garantia ou fiança bancária.
- 13.2. A garantia prestada pela Contratada será liberada ou restituída após a execução e expedição do termo de recebimento definitivo do objeto contratual e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente com base na variação do índice da caderneta de poupança;
- 13.2.1. Se a garantia for utilizada em pagamento de qualquer obrigação, a CONTRATADA se obrigará a fazer a respectiva reposição, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da data em que for notificada pela FOMENTO PARANÁ.

- 13.3. Na hipótese de renovação contratual, a garantia deverá ser atualizada e apresentada à FOMENTO PARANÁ, no mesmo prazo e percentual estabelecido no item 13.1 deste instrumento.
- 13.4. O não cumprimento da exigência prevista nos itens 13.1 e 13.3 ensejará a aplicação das penalidades previstas no Título 14 deste instrumento.

#### **14. DAS PENALIDADES**

- 14.1. Pelas infrações decorrentes do fornecimento assumido com a FOMENTO PARANÁ, garantida a Defesa Prévia, as Licitantes estarão sujeitas às sanções previstas neste Edital, na Lei nº 13.303/16, na Lei nº 10.520/02 e no RILC - Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Agência de Fomento do Paraná S.A. - FOMENTO PARANÁ, especialmente as disposições do artigo 208 ao 216.
- 14.1.1. As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, em que se assegure ampla defesa, observadas, ainda, as disposições constantes nos artigos 217 a 220 do RILC.

#### **15. DOS RECURSOS**

- 15.1. Qualquer Licitante poderá, após declaração do vencedor da disputa pelo Agente de Licitação, manifestar a intenção de recorrer, de forma motivada, sendo essa manifestação reduzida a termo na ata da sessão.
- 15.2. Ao recorrente será concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação das razões e memoriais de recurso, ficando os demais Licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 15.3. Os recursos serão recebidos, processados e decididos com observância do disposto na Lei Federal 10.520/02, bem como no contido nos artigos 98 a 101 do RILC.
- 15.4. A falta de manifestação imediata e motivada das Licitantes durante a sessão do Pregão importará a decadência do direito de recurso, ficando o Agente de Licitação autorizado a adjudicar o objeto à Licitante declarada vencedora.
- 15.5. O acolhimento de recurso administrativo, interposto nos estritos termos da legislação e consoantes aos dispositivos deste edital, implicará invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento, nos termos do artigo 102 do RILC.
- 15.6. O recurso contra decisão do Agente de Licitação não terá efeito suspensivo.

#### **16. DO PAGAMENTO**

- 16.1. O pagamento dos serviços contratados através deste procedimento licitatório será efetuado conforme a Cláusula Terceira do Anexo VI.
- 16.2. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto e se perdurar pendência em relação ao cumprimento das obrigações contratuais ou em virtude de penalidade ou inadimplência.
- 16.3. Para o pagamento, a contratada obriga-se a manter as condições habilitatórias durante toda a vigência do contrato.

#### **17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 17.1. Aplicam-se à execução desta contratação o estabelecido no presente edital e seus anexos, as disposições constantes do artigo 187 do RILC - Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Agência de Fomento do Paraná S.A. - FOMENTO PARANÁ e, ainda, Lei Federal nº 13.303/16, subsidiariamente, a Lei Federal nº 10.520/02 e demais normas pertinentes.
- 17.2. A presente licitação poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, observado disposto no artigo 101 do RILC.
- 17.3. Qualquer manifestação em relação à presente licitação fica condicionada à apresentação de documento de identificação e instrumento público ou particular de procuração com firma reconhecida, sendo necessária a comprovação de que o subscritor tem poderes para tal delegação. Em sendo sócio da empresa, deverá ser apresentada cópia do estatuto ou contrato social e documento de identidade.
- 17.4. Nenhum interessado poderá participar da presente licitação representando mais de uma empresa Licitante.
- 17.5. O Agente de Licitação, no interesse da FOMENTO PARANÁ, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da Licitação, sendo possível a realização de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

- 17.6. Não será concedido prazo para apresentação dos documentos exigidos e não anexados e/ou não inseridos nos envelopes correspondentes; sendo possível, no entanto, a critério do Agente de Licitação, o saneamento de falhas, de complementação de insuficiências ou, ainda, de correções de caráter formal no curso do procedimento, nos termos do artigo 45, § único, do RILC.
- 17.7. Em caso de apresentação de cópias de documentos não autenticadas em cartório, estas poderão ser autenticadas pelo Agente de Licitação, por ocasião da apresentação imediata dos documentos originais, quando solicitados.
- 17.8. O Agente de Licitação poderá promover quaisquer diligências que julgar necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo as Licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado este do recebimento da convocação.
- 17.9. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, observando o princípio do formalismo moderado, desde que não comprometam o interesse da FOMENTO PARANÁ, a finalidade e a segurança da contratação.
- 17.10. Da(s) reunião(ões) lavrar-se-á(ão) ata(s) circunstanciada(s), na(s) qual(is) serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final deverá(ão) ser assinada(s) pelo Agente de Licitação, Equipe de Apoio e pelos representantes das Licitantes presentes.
- 17.11. No caso da sessão do pregão, em situação excepcional, vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes não abertos serão devidamente rubricados, podendo ficar sob a guarda do Agente de Licitação e Equipe de Apoio, ou serem mantidos com os licitantes participantes, sendo a decisão reduzida a termo na ata da sessão.
- 17.12. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição àqueles requeridos no presente Edital e seus Anexos.
- 17.13. Em caso de envelopes enviados pelo correio e/ou qualquer outra modalidade que não a presencial, deverá o licitante comparecer na data e horário da sessão pública do pregão, respeitado o item 2 do presente edital, sob pena de aplicação dos itens 2.4 e 2.5 do Edital.
- 17.14. Fazem parte integrante do presente Edital os seguintes Anexos:
  - I - Termo de Referência;
  - II - Modelo de Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação;
  - III - Modelo de instrumento particular de procuração para representante;
  - IV - Modelo de Proposta de Preço – Envelope nº 1;
  - V - Documentos de Habilitação – Envelope nº 2;
  - VI - Modelo de Contrato de Prestação de Serviços;
- 17.15. Quaisquer dúvidas sobre o disposto no presente edital deverão ser objeto de consultas, por escrito, ao Agente de Licitação - Setor de Compras, Licitações e Contratos da Agência de Fomento do Paraná S.A, situada na Rua Comendador Araújo, nº 652, 5º andar – Batel – Curitiba-PR, até o 3º (terceiro) dia útil anterior à data fixada para a abertura da licitação, as quais serão respondidas e tornadas públicas a todos os interessados, no endereço eletrônico: [www.fomento.pr.gov.br](http://www.fomento.pr.gov.br).
- 17.16. Não sendo feito nesse prazo pressupõe-se que os elementos são suficientemente claros e precisos para permitir a apresentação das propostas, não cabendo à Licitante o direito a qualquer reclamação posterior.
- 17.17. A participação na licitação por meio da apresentação de envelopes, implica aceitação irrestrita das condições estabelecidas no respectivo instrumento convocatório, independentemente de manifestação expressa nesse sentido, nos termos do artigo 50 do RILC.
- 17.18. Todos os interessados, antes da formulação de suas propostas, devem acessar a página referida no item 17.15, para inteirar-se de possíveis alterações, questionamentos/respostas e/ou esclarecimentos em torno deste edital, pois não poderão alegar desconhecimento em relação aos mesmos.
- 17.19. Informações complementares, assim como a retirada do Edital poderão ser obtidas junto a AGÊNCIA DE FOMENTO DO PARANÁ S.A., Rua Comendador Araújo, nº 652, 5º andar – Batel – Curitiba-PR, ou pelo e-mail: [licitacao.fomento@fomento.pr.gov.br](mailto:licitacao.fomento@fomento.pr.gov.br)

Curitiba, 01 de outubro de 2018.

**MARCOS HEITOR GRIGOLI**  
**GERENTE DE ADMINISTRAÇÃO E DE PESSOAS**

**ANEXO I**  
**LICITAÇÃO/RPP/FOMENTO PARANÁ/Nº06-18**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

Contratação de Agente Integrador de Estágios, com a finalidade de viabilizar oportunidades de estágio supervisionado, para estudantes regularmente matriculados, com frequência efetiva em instituições de nível superior, ou pós-graduação, em consonância com a Lei nº 11.788/08.

A remuneração do Agente Integrador se dará por taxa administrativa (percentual) proporcional ao valor de Bolsa Auxílio pago pela Contratante aos estagiários.

**2. ESPECIFICAÇÃO**

- 2.1. A empresa contratada através deste processo licitatório deverá desenvolver, com presteza e agilidade, as seguintes atividades:
  - 2.1.1. Celebrar convênios com as Instituições de Ensino;
  - 2.1.2. Obter das Instituições de Ensino informações sobre condições e requisitos mínimos para a realização de estágios, informando à FOMENTO PARANÁ;
  - 2.1.3. Realizar a integração entre a FOMENTO PARANÁ e as Instituições de Ensino, não só conciliando os requisitos mínimos de estágio definidos por estas, com as efetivas possibilidades oferecidas pela FOMENTO PARANÁ;
  - 2.1.4. Obter junto à FOMENTO PARANÁ as informações sobre programas e oportunidades de estágio oferecidos;
  - 2.1.5. Cadastrar e convocar os estudantes aptos ao estágio, encaminhando à FOMENTO PARANÁ aqueles que se identificarem com as ofertas de estágio proporcionadas;
  - 2.1.6. Realizar a transição imediata de estagiários que fazem parte do quadro atual da FOMENTO PARANÁ;
  - 2.1.7. Elaborar o Termo de Compromisso de Estágio, em um prazo de 24 horas, e outras atividades burocráticas inerentes ao contrato, em conformidade com os preceitos legais, para não descaracterizar a relação de estágio;
  - 2.1.8. Providenciar a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio entre a FOMENTO PARANÁ e o estudante, com a interveniência da Instituição de Ensino;
  - 2.1.9. Contratar, em favor do estagiário, seguro contra acidentes pessoais com indenização mínima, no caso de sinistro, de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais), cuja apólice seja compatível com valores de mercado, sem custo para o estagiário;
  - 2.1.10. Comprovar, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da assinatura do contrato, os certificados e apólice de seguro de vida aos estagiários, nos termos do item anterior;
  - 2.1.11. Colocar em prática as medidas pertinentes ao cumprimento de suas atribuições, incluindo o preparo de toda a documentação necessária à efetivação do estágio;
  - 2.1.12. Efetuar o repasse da Bolsa-Auxílio diretamente ao estagiário, em um prazo de 48 (quarenta e oito) horas;
  - 2.1.13. Acompanhar o estudante em toda a duração do Programa de Estágio, através de relatórios semestrais apresentados pelo estagiário e pela FOMENTO PARANÁ (supervisão de estágio), que serão arquivados na supervisão da Instituição de Ensino e no Agente de Integração;
  - 2.1.14. Realizar a verificação escolar do estagiário, por intermédio da declaração de matrícula ou outro documento equivalente, quanto à sua frequência na Instituição de Ensino, informando à FOMENTO PARANÁ;
  - 2.1.15. Comunicar formalmente à FOMENTO PARANÁ qualquer irregularidade verificada em relação ao estágio;
  - 2.1.16. Responsabilizar-se por todos os custos inerentes aos estágios, seguros, encargos sociais, tributos, transporte e outras despesas necessárias ao fornecimento do objeto do Contrato que oportuniza estágios supervisionados sem vinculação trabalhista, regidos pela Lei Federal 11.788/08;
  - 2.1.17. A contratada não poderá efetuar nenhuma cobrança de taxas e emolumentos dos estagiários, incluindo taxas de cadastro, contrato, exames, seguros, entre outras;

- 2.1.18. A contratada não poderá transferir, subcontratar ou ceder total ou parcialmente, a qualquer título, os direitos e obrigações decorrentes deste contrato ou de sua execução;
- 2.1.19. A contratada deverá manter preposto ou unidade de atendimento situada na cidade de Curitiba-PR.
- 2.2. As demais obrigações serão formalizadas por intermédio do Contrato – Anexo VI – parte integrante do Edital.

### 3. PRAZO DO CONTRATO

O contrato será celebrado pelo prazo de 30 (trinta) meses, podendo ser prorrogado mediante aditivo, a critério da FOMENTO PARANÁ, observados os limites legais.

### 4. PREÇO

- 4.1. O ORÇAMENTO É SIGILOSOS, conforme Art.34 § 3º da Lei Federal 13.303/16.
- 4.2. No preço proposto já deverão estar incluídas todas as despesas administrativas, lucro e demais custos necessários para o fornecimento do objeto da licitação, especialmente tributos, taxas, impostos, encargos da seguridade social e trabalhista incidentes, transporte, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.
- 4.3. O valor mensal da Bolsa Auxílio é variável, decorrente do número total de horas efetivamente realizadas pelos estagiários, não sendo assegurado, portanto, valor mínimo mensal.
- 4.3.1. À bolsa auxílio é acrescido o valor correspondente ao auxílio transporte, para efeitos de repasse aos estudantes;
- 4.3.2. A taxa de administração não incide sobre os gastos com Auxílio Transporte.
- 4.4. Para elaboração da proposta, as licitantes deverão tomar como base os seguintes dados referenciais do mês de julho/18:

<b>DADOS REFERENCIAIS JULHO/2018</b>	<b>Valores Referenciais</b>
Quantidade atual de estagiários	32
Valor atual da Bolsa Auxílio	R\$ 15,15 / hora
Valor médio mensal individual da Bolsa Auxílio (considerando mês com 22 dias úteis e estágio de 06 horas diárias)	R\$ 1.999,80
Valor médio mensal individual do Auxílio Transporte (considerando mês com 22 dias úteis e estágio de 06 horas diárias). Base cálculo: R\$ 4,25 x 2 x 22	R\$ 187,00
Valor médio mensal total da Bolsa Auxílio	R\$ 63.993,60
Valor estimado da Bolsa Auxílio para período de 30 meses	R\$ 1.919.808,00
Valor total estimado do contrato para período de 30 meses	R\$ 2.099.328,00

### 5. REAJUSTE

A Taxa de Administração não sofrerá reajuste ou atualização monetária, durante toda a vigência do contrato, inclusive na hipótese de renovação do contrato.

### 6. FORMA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 6.1. A FOMENTO PARANÁ efetuará o depósito do valor mensal relativo à Bolsa Auxílio paga aos estagiários, juntamente com o valor da taxa administrativa, em conta bancária indicada pelo Agente Integrador, no prazo de

até 02 (dois) dias úteis anteriores ao dia do repasse da Bolsa aos estagiários.

- 6.2. O Agente de Integração deverá efetuar o repasse da Bolsa Auxílio e reter o percentual referente à prestação de seus serviços, apresentando à FOMENTO PARANÁ, recibo no valor total do pagamento, com a discriminação dos valores de Bolsa Auxílio e de Taxa de Administração, além da comprovação do repasse da Bolsa aos estagiários.

## 7. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Atualmente a Fomento Paraná possui em seu quadro, 32 estagiários, com contratos vigentes até 12/08/2019, vinculados às seguintes instituições de ensino:

- a) UNIVERSIDADE POSITIVO
- b) FACULDADES INTEGRADAS SANTA CRUZ DE CURITIBA
- c) FAEC - FACULDADE EDUCACIONAL DE COLOMBO
- d) UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
- e) PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DO PARANÁ
- f) FALEC -FACULDADE DR. LEOCÁDIO J. CORREIA
- g) FACULDADES OPET
- h) FAE CENTRO UNIVERSITÁRIO
- i) UNINTER - CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL
- j) UNIVERSIDADE BRAZ CUBAS
- k) UNICURITIBA - CENTRO UNIVERSITÁRIO CURITIBA

## 8. ORIGEM DOS RECURSOS

Recursos próprios da FOMENTO PARANÁ, previstos em seu orçamento.

## 9. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA

O prazo de validade da proposta deverá ser de, no mínimo, 90 (noventa) dias, contados da data da abertura do Envelope nº 1.

**ANEXO II**  
**LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

**DECLARAÇÃO**

A empresa \_\_\_\_\_ CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada

\_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que conhece todas as cláusulas do edital, a elas se submetendo, e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos na LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18.

Declara, ainda, que ( ) ostenta / ( ) não ostenta a qualidade de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do art. 3º da LC 123/2006.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal da empresa)

Nome:

RG.:

**Obs: Esta Declaração deverá ser entregue ao Agente de Licitação na Sessão de credenciamento, separada dos envelopes habilitação e proposta.**

**ANEXO III**  
**LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18**  
**MODELO DE INSTRUMENTO PARTICULAR DE PROCURAÇÃO PARA REPRESENTANTE**

**PROCURAÇÃO/AUTORIZAÇÃO PARA REPRESENTAR A LICITANTE**  
**NA LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18**

(Empresa) \_\_\_\_\_, estabelecida na rua \_\_\_\_\_, CNPJ N° \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu representante legal, Sr(a) \_\_\_\_\_, nomeia e constitui seu bastante procurador o Sr (a) \_\_\_\_\_ portador(a) da Cédula de Identidade RG. N° \_\_\_\_\_ e CPF n° \_\_\_\_\_ a quem confere poderes para representar a firma outorgante em todas as fases desta licitação, podendo acordar, renunciar, discordar, transigir, oferecer lances, assinar Atas, receber em devolução documentação pertencente à empresa, agindo sempre em nome da empresa representada, com todas as prerrogativas de representante legal, para esse fim específico. Estamos cientes de que responderemos em juízo ou fora dele, se for o caso, por todos os atos que venham a ser praticados por este nosso representante legal.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
**Diretor e/ou Representante Legal c/ firma reconhecida**

**Observação:** AUTORIZAÇÃO PARA REPRESENTAR A PROPONENTE NA LICITAÇÃO, datada e assinada pelo Diretor ou Representante Legal da firma, desde que a participação não seja feita pelo próprio titular, ou titulares, ou representante legal, observados os itens 2.2.1, 2.2.2 e 2.2.3 do Edital de Licitação.

**Obs:** *Esta Procuração deverá ser entregue ao Agente de Licitação na Sessão de credenciamento, separada dos envelopes habilitação e proposta.*

**ANEXO IV**  
**LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18**  
**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO – ENVELOPE Nº 1**

Curitiba, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

À  
 Agência de Fomento do Paraná S.A.  
 Rua Comendador Araujo, 652 - Batel  
 Curitiba-PR

**Ref.: LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18**

Prezados Senhores:

Apresentamos, a seguir, nossa proposta de preço elaborada em conformidade com as especificações contidas no Edital de Licitação em referência:

**1. OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

Item	Especificação dos serviços	Taxa de Administração	
Lote Único	Prestação de serviços de Integração de Estágios de acordo com as especificações do Edital, com remuneração por taxa administrativa (percentual) proporcional ao valor da Bolsa Auxílio pago pela FOMENTO PARANÁ aos estagiários.	.....%	(extenso)

*Obs.: em caso de divergência, prevalecerá o valor indicado por extenso.*

**Declaramos para os devidos fins e efeitos que temos conhecimento e estamos de acordo com o conteúdo e exigências contidas no Edital, pelo que desde já, obrigamo-nos ao cumprimento das mesmas.**

**2. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA**

O prazo de validade da presente proposta é de \_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) dias contados da data de abertura do Envelope nº 1.

**3. IDENTIFICAÇÃO DA LICITANTE**

Nome/razão social/CNPJ/MF:  
 Endereço/Fone/Fax/Endereço eletrônico:  
 A presente proposta foi elaborada com estrita observância às demais exigências do Edital em referência e seus anexos, o qual nos comprometemos a cumprir integralmente.

Atenciosamente,  
(nome e assinatura do Licitante ou de seu procurador)

**Obs: A Proposta de Preços deverá ser acondicionada dentro do ENVELOPE Nº 1.**

**ANEXO V**  
**LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18**  
**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – ENVELOPE Nº 2**

- 1. Habilitação Jurídica:** Apresentar um dos documentos a seguir, de acordo com o regime jurídico da Licitante:
  - 1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;
  - 1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;
  - 1.2.1. A comprovação do Ato Constitutivo em vigor poderá ser feita mediante apresentação do Contrato Social, ou do Estatuto, acompanhado de todas as alterações posteriores, se houver, ou pelo Contrato Consolidado acompanhado das alterações posteriores, se houver, ou ainda, pela Certidão Simplificada da Junta Comercial.
  
- 2. Regularidade Fiscal:** Apresentar os documentos a seguir, em plena validade na data de abertura da licitação:
  - 2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;
  - 2.2. Prova de regularidade com o INSS, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;
  - 2.3. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) expedido pela Caixa Econômica Federal.
  
- 3. Qualificação Econômico-Financeira:**
  - 3.1. Certidão Negativa de Falência ou Concordata, ou Certidão Negativa de Insolvência Civil e/ou Execução Patrimonial Concursal, expedida pelo distribuidor do domicílio da Licitante há não mais que 90 (noventa) dias contados da data fixada para abertura da Licitação.
  
- 4. Qualificação Técnica:**
  - 4.1. Atestado(s), fornecidos por entidades privadas ou públicas, que comprovem a realização da prestação de serviços compatíveis em características, quantidade e prazos com o objeto desta licitação. Tais Atestados deverão ser apresentados em papel timbrado da empresa emitente, assinados e datados.
    - 4.1.1. Para fins de julgamento do item, serão considerados os seguintes critérios:
      - a) Prestação de serviços compatível em características: que os atestados comprovem que a entidade tenha realizado contratos de intermediação entre estudantes, unidades de ensino superior e empresas públicas ou privadas;
      - b) Quantidade: que os atestados comprovem o fornecimento dos serviços com pelo menos 5 (cinco) instituições de ensino superior que atualmente tenham estudantes atuando como estagiários;
      - c) Prazo: que os atestados comprovem a prestação dos serviços por, pelo menos 50% do prazo desejado de contratação. Será admitida a soma dos prazos de mais de um atestado, desde que os serviços tenham sido prestados concomitantemente.

**Observações:**

- a. A ausência de qualquer documento solicitado, bem como a verificação de inconformidade dos mesmos ou, ainda, a verificação, *in loco* pelo Agente de Licitação, na sede da PROPONENTE, de qualquer discordância em relação às declarações apresentadas, poderá ensejar sua inabilitação;
- b. As certidões emitidas pelos endereços eletrônicos (internet) oficiais dos órgãos do governo terão sua validade condicionada à verificação, pelo Agente de Licitação, da veracidade quanto às informações apresentadas.

**ANEXO VI**  
**LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18**  
**MODELO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

Contrato de Prestação de Serviços nº XX-18 que fazem a  
**AGÊNCIA DE FOMENTO DO PARANÁ S.A** e  
\_\_\_\_\_, na forma abaixo:

Pelo presente instrumento, comparecem, de um lado, como contratante, a **AGÊNCIA DE FOMENTO DO PARANÁ S.A.**, sociedade anônima de capital fechado, integrante da administração indireta do Estado, a seguir também denominada FOMENTO PARANÁ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.584.906/0001-99, com sede e foro em Curitiba-PR, na Rua Comendador Araújo nº 652, Batel, CEP 80.420-063, neste ato representada por \_\_\_\_; e, de outro lado, como **CONTRATADA**, assim denominada doravante, a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_, com sede em \_\_\_\_, na Rua \_\_\_\_ nº \_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_, CEP \_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_, portador da CI nº \_\_\_\_, inscrito no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_, residente e domiciliado em \_\_\_\_, na Rua \_\_\_\_, CEP \_\_\_\_; para celebrar o presente Contrato de Prestação de Serviços nº XX-18, em face de adjudicação dos serviços decorrentes da LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18, realizada em xx.xx.18, em conformidade com a Lei nº 13.303/16 e o RILC - Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Agência de Fomento do Paraná S.A. - FOMENTO PARANÁ, e de acordo com as cláusulas do Edital e seus anexos da licitação retro citada, bem como os termos da proposta da CONTRATADA, partes integrantes e complementares do presente Contrato, dentro das cláusulas e condições seguintes:

**PRIMEIRA - OBJETO**

A CONTRATADA obriga-se a prover para a FOMENTO PARANÁ estagiários que desempenhem tarefas inerentes à produção e trâmite interno de documentos para as finalidades institucionais da CONTRATANTE, sob coordenação e supervisão das Chefias imediatas e controle da Diretoria Administrativa e Financeira, conforme detalhamento no Anexo I, parte integrante deste Contrato, e nos termos e condições estipuladas neste instrumento. A contratação dos estagiários se dará em consonância com a Lei nº 11.788/08.

**SEGUNDA - DO PRAZO**

O presente contrato é celebrado pelo prazo de 30 (trinta) meses, com início em xx.xx.xx e término em xx.xx.xx.

§ 1º O prazo estabelecido no “caput” desta cláusula poderá ser prorrogado, mediante aditamento, caso haja interesse das partes, observados os limites legais e requisitos fixados no RILC.

§ 2º Na hipótese de prorrogação do prazo de vigência, não haverá reajuste sobre o valor da Taxa de Administração pactuada nos termos da Cláusula Terceira deste instrumento.

**TERCEIRA - DO PREÇO, FORMA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

Pelos serviços ora contratados, a FOMENTO PARANÁ pagará à CONTRATADA, a taxa administrativa (em percentual) na proporção de \_\_\_\_% (\_\_\_\_ pontos percentuais), da proposta vencedora e determinante da adjudicação da LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18, incidente sobre o valor total da Bolsa Auxílio pago mensalmente aos estagiários existentes no quadro de colaboradores da Contratada. A taxa de administração não incide sobre os valores do Auxílio Transporte.

§ 1º O valor global estimado do presente contrato para o período de 30 (trinta) meses é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), calculado sobre o número de estagiários em exercício na data da assinatura, incluído no valor estimativo o percentual de remuneração conforme o valor da taxa de administração proposta na licitação, calculado sobre o montante das Bolsas Auxílio, e ainda o valor do Auxílio Transporte.

§ 2º O valor global é meramente estimativo, não cabendo à CONTRATADA quaisquer direitos, caso referido valor não seja atingido durante sua vigência.

§ 3º A CONTRATANTE efetuará o depósito do valor mensal relativo à Bolsa Auxílio e Auxílio Transporte pagos aos estagiários, juntamente com o valor da taxa administrativa, em conta bancária indicada pela CONTRATADA, no prazo de até 02 (dois) dias úteis anteriores ao dia do repasse da Bolsa aos estagiários.

§ 4º A CONTRATADA deverá efetuar o repasse da Bolsa Auxílio e Auxílio Transporte aos estagiários, dentro do prazo de 48 horas - conforme planilha entregue na mesma data do depósito - e reter o percentual referente à prestação de seus serviços, apresentando ao CONTRATANTE recibo no valor total do pagamento, com a discriminação dos valores, além da comprovação do repasse da Bolsa aos estagiários.

§ 5º Não havendo expediente bancário no dia estabelecido no §4º desta cláusula, por qualquer motivo, o mesmo fica automaticamente prorrogado para o primeiro dia útil seguinte.

§ 6º A CONTRATADA declara que o valor contratado abrange todas as despesas diretas ou indiretas da licitante, necessárias à plena execução do objeto do presente contrato, entre elas: administrativas, trabalhistas, encargos sociais, fiscais, taxa de administração, financeiras, lucro, mão-de-obra, seguros, taxas sindicais, hospedagem, diárias, alimentação, transporte e outras não relacionadas, incidentes sobre os serviços.

§ 7º No caso de eventual atraso no pagamento por culpa da FOMENTO, o valor devido será acrescido de multa de 2% (dois por cento).

§ 8º O valor contratado poderá ser objeto de acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado, nas mesmas condições ora pactuadas, desde que acordado entre as partes.

#### **QUARTA – DA GARANTIA CONTRATUAL**

A CONTRATADA deverá apresentar à FOMENTO PARANÁ, garantia de execução contratual no valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do presente Contrato, no prazo de até 10 (dez) dias úteis após a celebração do respectivo instrumento, sob pena de aplicação de multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, limitada o máximo de 5% (cinco por cento).

§ 1º À CONTRATADA caberá optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

- a. caução em dinheiro;
- b. seguro-garantia;
- c. fiança bancária.

§ 2º A garantia apresentada pela CONTRATADA deverá ter validade superior em 30 (trinta) dias ao prazo contratual original. Finda a validade da garantia sem que o objeto esteja cumprido, a CONTRATADA deverá renová-la por prazo superior a 30 (trinta) dias ao necessário para a entrega do objeto contratado, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, após a comunicação que, nesse sentido lhe for dirigida por escrito, sob pena de ficarem retidos, como garantia, seus eventuais créditos, podendo ainda ocorrer a resolução contratual, cumulada às penalidades fixadas no RILC e neste contrato.

§ 3º Ocorrendo aditamentos contratuais que impliquem em acréscimo do valor contratado, a CONTRATADA terá o prazo de até 10 (dez) dias úteis para complementar a garantia contratual, mantendo-a em 5% (cinco por cento) do valor do contrato, sob pena de aplicação de multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, limitada o máximo de 5% (cinco por cento).

§ 4º A garantia prestada pela CONTRATADA será liberada ou restituída após a execução e expedição do termo de recebimento definitivo do objeto contratual e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente com base na variação do índice da caderneta de poupança.

§ 5º A garantia prestada pela CONTRATADA deverá ser específica para honrar todo e qualquer descumprimento das cláusulas constantes do Contrato, inclusive as penalidades de multa que vierem a ser impostas, não sendo aceita cláusula contendo qualquer ressalva neste sentido.

§ 6º A CONTRATADA autoriza a FOMENTO PARANÁ a promover a retenção preventiva de valores a lhes serem pagos quando não houver apresentado a garantia contratual, aperfeiçoando-se, nesse caso, a garantia devida por caução em dinheiro, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

§ 7º Se a garantia for utilizada em pagamento de qualquer obrigação, a CONTRATADA se obrigará a fazer a respectiva reposição, no prazo e condições previstas no caput, a contar da data em que for notificada pela FOMENTO PARANÁ.

## QUINTA – OUTRAS CONDIÇÕES

Correrão por conta da CONTRATADA todas as despesas inerentes à execução do contrato, obrigações essas de natureza trabalhista, fiscal, comercial, previdenciária e outras de caráter social (salários, férias, 13º salário, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, Previdência Social, aviso prévio, multa rescisória, adicional noturno, horas extras, treinamento, alimentação, locomoção etc.), os encargos inerentes ao seguro de acidentes do trabalho e indenização, responsabilidade civil, taxas sindicais e outras não relacionadas incidentes sobre os serviços, bem como a obrigação pelos recolhimentos de todos os tributos (federais, estaduais e municipais) incidentes sobre os serviços objeto deste contrato e, ainda, eventuais multas devidas pela inobservância dos dispositivos legais pertinentes.

§ 1º Se durante a vigência do presente contrato, a FOMENTO PARANÁ vier a ser acionada judicialmente por qualquer motivo decorrente dos serviços ora contratados, inclusive e principalmente por débitos trabalhistas, a CONTRATADA expressamente autoriza, neste ato e por este instrumento, que sejam descontados de créditos porventura existentes, as importâncias a seu critério suficientes para cobertura de eventual condenação.

§ 2º Em caso de ações trabalhistas movidas pelo(s) empregado(s) e/ou estagiário(s) contra a CONTRATADA, nas quais a FOMENTO PARANÁ venha a ser chamada como responsável solidária ou subsidiária, a CONTRATADA assumirá todos os ônus que venham a ser atribuídos à FOMENTO PARANÁ.

§ 3º A CONTRATADA concorda e aceita que as disposições constantes do “caput” desta cláusula são de sua inteira responsabilidade, mesmo que venham a ser exigidos após a rescisão ou encerramento da vigência deste contrato, obrigando-se, neste ato e por este instrumento, a ressarcir à FOMENTO PARANÁ todos os valores que esta porventura venha a desembolsar a qualquer tempo, em razão do mesmo.

§ 4º O não-cumprimento, ou o cumprimento irregular, de quaisquer das obrigações deste contrato, implicará a imediata retenção do pagamento mensal devido sem que caiba oposição de qualquer natureza por parte da CONTRATADA.

## SEXTA - OBRIGAÇÃO DA CONTRATANTE

A FOMENTO PARANÁ obriga-se a:

- a) publicar, no Diário Oficial do Estado do Paraná, o extrato do presente contrato e de eventuais aditivos;
- b) esclarecer à CONTRATADA toda e qualquer dúvida, em tempo hábil, com referência à execução dos serviços e à disponibilização e/ou desistência relativas a estagiários que não corresponderem às necessidades dos serviços;
- c) acompanhar e fiscalizar a execução deste Contrato e efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados.

## SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A CONTRATADA obriga-se a:

- a) efetuar o repasse da Bolsa-Auxílio diretamente ao estagiário, num prazo de 48 horas, conforme objeto descrito no Anexo I do Edital de LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18;
- b) contratar, em favor do estagiário, seguro contra acidentes pessoais com indenização mínima, no caso de sinistro, de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais), cuja apólice seja compatível com valores de mercado;
- c) comprovar, no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da assinatura do contrato, os certificados e apólice de seguro de vida aos estagiários, nos termos do item anterior;
- d) realizar a transição imediata de estagiários que fazem parte do quadro atual da FOMENTO PARANÁ;
- e) assumir inteira responsabilidade pela boa execução dos serviços ora contratados, em consonância com o Anexo I do Edital, inclusive quanto às obrigações decorrentes da inobservância da legislação em vigor;
- f) fornecer o objeto, de acordo com as especificações contidas na Cláusula Primeira e Anexo I do Edital de LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18;
- g) responsabilizar-se por todos os custos inerentes aos estágios, seguros, encargos sociais, tributos, transporte e outras despesas necessárias para o fornecimento do objeto do Contrato que oportuniza estágios supervisionados sem vinculação trabalhista;
- h) atender aos encargos da lei;
- i) assumir total responsabilidade e inclusive indenizar, no seu valor integral, eventuais prejuízos ou danos decorrentes de culpa ou dolo, causados por si ou por seus representantes, ocorridos durante a execução dos serviços, quer causados à FOMENTO PARANÁ ou a terceiros, isentando a CONTRATANTE de toda e qualquer reclamação que eventualmente possa ocorrer;
- j) acompanhar a execução do objeto deste Contrato, informando, prontamente, qualquer irregularidade verificada;
- k) manter preposto ou unidade de atendimento situada na cidade de Curitiba-PR;
- l) manter, durante a vigência do contrato, as condições de habilitação exigidas no respectivo processo licitatório;
- m) não efetuar nenhuma cobrança de taxas e emolumentos dos estagiários, incluindo taxas de cadastro, contrato,

exames, seguros, entre outras.

## OITAVA - EXTINÇÃO CONTRATUAL E PENALIDADES

Pela prática de atos em desacordo com a legislação, com as disposições do RILC ou com disposições constantes deste Contrato, sem prejuízo das responsabilidades civil, administrativa e criminal, garantida a prévia defesa, sujeita-se a **CONTRATADA** à aplicação das seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa moratória, pelo atraso injustificado no cumprimento dos prazos previstos neste instrumento contratual;
- c) multa compensatória pela inexecução total ou parcial das obrigações previstas neste contrato; e
- d) suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a FOMENTO PARANÁ, por até 2 (dois) anos.

§ 1º As sanções previstas nos subitens “a” e “d” do parágrafo anterior poderão ser aplicadas juntamente com as dos subitens “b” e “c”.

§ 2º São consideradas condutas reprováveis e passíveis de sanções, dentre outras que configurem a violação de preceitos contratuais ou legais:

- a) não celebrar o contrato, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- b) apresentar documentação falsa quando assim necessário para a execução do contrato;
- c) ensejar o retardamento da execução do contrato;
- d) falhar ou atrasar o cumprimento de obrigações contratualmente assumidas, independentemente de dolo ou culpa da CONTRATADA;
- e) comportar-se de maneira inidônea;
- f) cometer fraude fiscal;
- g) criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para celebrar contrato com a FOMENTO PARANÁ;
- h) obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações deste contrato, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação que lhe deu suporte ou no RILC;
- i) manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro deste Contrato;
- j) comprovadamente ser reconhecido como agente econômico envolvido em caso de corrupção; e
- k) prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público em razão da execução deste Contrato.

§ 3º A sanção de advertência é cabível sempre que o ato praticado, ainda que configure a violação de preceito contratual ou legal, não seja suficiente para acarretar danos à FOMENTO PARANÁ, seus processos, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente, ou a terceiros.

§ 4º A reincidência da sanção de advertência, poderá ensejar a aplicação da penalidade de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a FOMENTO PARANÁ ou a aplicação de multa no valor de até 5% (cinco por cento) do valor deste contrato, conforme decisão adotada no curso do respectivo processo administrativo sancionatório.

§ 5º A sanção de multa poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) no caso de atraso no cumprimento de prazos fixados no cronograma de execução, incidência de multa entre 0,2% (dois décimos por cento) ou superior a 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia de atraso, sobre o valor da parcela em atraso ou do saldo remanescente do contrato, conforme avaliação da FOMENTO PARANÁ, limitada a 05% (cinco por cento) do valor do contrato;
- b) no caso de inexecução parcial, incidência de multa entre 05% (cinco por cento) e 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela inadimplida ou do saldo remanescente do contrato, a depender do inadimplemento, conforme avaliação da FOMENTO PARANÁ;
- c) no caso de inexecução total, incidência de multa entre 10% (dez por cento) e 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, conforme avaliação da FOMENTO PARANÁ.

§ 6º No caso de aplicação de sanção de multa o valor relativo a penalidade a ser aplicada será considerado como parte controversa para efeito de liquidação do valor devido ao CONTRATADA, devendo ser retido enquanto não for concluído o processo administrativo para aplicação da sanção.

§ 7º A parte incontroversa do valor devido em face do cumprimento do contrato poderá ser paga de acordo com os prazos e condições fixados para tanto.

§ 8º Será aplicada a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a FOMENTO PARANÁ, por prazo não superior a 2 (dois) anos, em razão de ação ou omissão capaz de causar, ou que tenha causado, dano à FOMENTO PARANÁ, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou a terceiros.

§ 9º Conforme a extensão do dano ocorrido ou passível de ocorrência, a suspensão poderá ser branda (de 1 a 6 meses), média (de 7 a 12 meses), ou grave (de 13 a 24 meses).

§ 10 O prazo da sanção a que se refere este artigo terá início a partir da sua publicação no Diário Oficial do Estado, que ocorrerá após o trânsito em julgado do processo administrativo sancionatório na esfera administrativa, estendendo-se os seus efeitos à todas as Unidades da FOMENTO PARANÁ.

§ 11 Se a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a FOMENTO PARANÁ for aplicada no curso da vigência deste contrato, a FOMENTO PARANÁ poderá, a seu critério, rescindi-lo.

§ 12 A reincidência de prática punível com suspensão, ocorrida num período de até 2 (dois) anos a contar do término da primeira imputação, implicará no agravamento da sanção a ser aplicada.

§ 13 Estendem-se os efeitos da sanção de suspensão do direito de licitar e impedimento de contratar com a FOMENTO PARANÁ às empresas ou aos profissionais que, em razão dos contratos celebrados:

- a) tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- c) demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a FOMENTO PARANÁ em virtude de atos ilícitos praticados.

§ 14 Da aplicação das penalidades previstas no Contrato, cabe recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, na forma disciplinada no RILC.

§ 15 O Contrato poderá ser extinto nas hipóteses previstas no RILC, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

§ 16 A inexecução parcial ou total do Contrato ensejará a sua resolução, incidindo as consequências contratuais e as previstas na Lei nº 13.303/16, no RILC e neste Contrato, assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

§ 17 A resolução do contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da FOMENTO PARANÁ nos casos enumerados no § 2º, dispensado provimento judicial nesse sentido, com aplicação das sanções previstas neste Contrato.

§ 18 Também autorizam a resolução deste Contrato, por ato unilateral e escrito da FOMENTO PARANÁ, dispensado provimento judicial nesse sentido, com aplicação das sanções previstas neste Contrato, as seguintes razões:

- a) subcontratação total ou parcial do serviço, associação com outrem, cessão ou transferência, fusão, cisão ou incorporação, que afetem a boa execução do contrato;
- b) alteração social ou modificação da finalidade ou estrutura da CONTRATADA que, a juízo da FOMENTO PARANÁ, prejudique a execução do contrato;
- c) decretação de falência ou declaração de insolvência civil, pedido de concordata, dissolução ou liquidação da CONTRATADA;
- d) ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

§ 19 Quando a resolução do contrato ocorrer sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido.

#### **NONA - CONDIÇÕES GERAIS**

§ 1º É vedado à **CONTRATADA** ceder ou transferir a terceiros as obrigações decorrentes deste instrumento.

§ 2º A **CONTRATADA** não poderá subcontratar, total ou parcialmente, o objeto do presente contrato.

§ 3º Eventual tolerância por parte da **FOMENTO PARANÁ** à inobservância da **CONTRATADA** às obrigações legais ou convencionais não expressam renúncia a direitos, perdão ou novação das obrigações ora contratadas.

§ 4º Para todos os fins do presente instrumento, a **CONTRATADA** considera-se empregadora autônoma, não existindo entre seus empregados e a **FOMENTO PARANÁ** vínculo empregatício ou outro de qualquer natureza.

§ 5º O presente contrato poderá ser aditado nas hipóteses previstas pelo RILC.

§ 6º Com exceção daqueles atos cuja Lei nº 13.303/16 ou o RILC impõe forma específica para sua intimação, a

FOMENTO PARANÁ poderá promover a intimação da CONTRATADA por meio de comunicação direta por mensagem eletrônica (e-mail), por carta com aviso de recebimento, por edital ou por meio de publicação na Imprensa Oficial, a seu critério.

**DÉCIMA – DISPOSIÇÃO ESPECIAL**

O presente contrato será regido por suas respectivas cláusulas, pelos preceitos de direito privado e normas constantes do RILC e da Lei nº 13.303/16, aplicando-se, ainda, as disposições constantes do instrumento convocatório e seus anexos da LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18.

**DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DESPESAS**

Todas as despesas decorrentes deste instrumento correrão por conta da FOMENTO PARANÁ, nos termos da respectiva declaração de disponibilidade financeira.

**DÉCIMA SEGUNDA - FORO**

As partes elegem o foro da Comarca de Curitiba para dirimir todas e quaisquer ações relativas ao presente contrato, o qual terá preferência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim terem ajustado as partes, que se obrigam por si e sucessores, assinam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor na presença das testemunhas abaixo.

Curitiba, xx de xxxxx de 2018.

**Contratante:**

**AGÊNCIA DE FOMENTO DO PARANÁ S.A**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Diretor XXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Diretor XXXXXXXXXXXXX

**Contratada:**

**CONTRATADA**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Testemunhas:**

Nome:

Nome:

CPF/MF:

CPF/MF:

**RESULTADO** da Fase de Julgamento de Propostas, Habilitação e Preços Registrados - **Pregão Presencial nº 025/2018-HUOP (Menor preço por item) – Objeto:** Registro de preços para aquisições de Dietas enterais, suplementos alimentares e fórmulas infantis para o Hospital Universitário do Oeste do Paraná - HUOP. **Integra Sol. Med. Ltda** 1º lugar itens: **16:** R\$ 0,113; **57:** R\$ 0,28; **70:** R\$ 0,144; **2º lugar itens:** **17:** R\$ 0,314; **Londricir Com. de Mat. Med. Ltda Me:** 1º lugar itens: **2:** R\$ 0,0195; **14:** R\$ 0,0242; **20:** R\$ 0,0655; **21:** R\$ 0,0655; **22:** R\$ 0,0309; **24:** R\$ 0,031; **43:** R\$ 0,0672; **53:** R\$ 0,0594; **2º lugar itens:** **1:** R\$ 20,85; **9:** R\$ 0,015; **13:** R\$ 0,02; **3º lugar itens:** **31:** R\$ 0,0275; **4º lugar itens:** **6:** R\$ 0,0199; **Merco Sol. Em Saude Ltda** 1º lugar itens: **1:** R\$ 20,60; **4:** R\$ 0,046; **5:** R\$ 0,013; **11:** R\$ 0,0624; **23:** R\$ 0,062; **25:** R\$ 0,061; **28:** R\$ 0,0822; **30:** R\$ 0,0834; **35:** R\$ 0,064; **39:** R\$ 1,32; **45:** R\$ 0,081; **46:** R\$ 0,081; **47:** R\$ 0,081; **51:** R\$ 0,473; **58:** R\$ 0,44; **2º lugar itens:** **6:** R\$ 0,012; **32:** R\$ 0,029; **57:** R\$ 0,284; **61:** R\$ 0,213; **63:** R\$ 0,153; **3º lugar itens:** **8:** R\$ 0,048; **22:** R\$ 0,0625; **53:** R\$ 0,10; **Nutricao Original Ltda:** 1º lugar itens: **6:** R\$ 0,0119; **31:** R\$ 0,0249; **32:** R\$ 0,028; **40:** R\$ 0,165; **2º lugar itens:** **8:** R\$ 0,024; **19:** R\$ 0,055; **22:** R\$ 0,043; **53:** R\$ 0,0628; **3º lugar itens:** **13:** R\$ 0,029; **16:** R\$ 0,20; **17:** R\$ 0,60; **20:** R\$ 0,08; **21:** R\$ 0,08; **Nutriport Com. Ltda:** 1º lugar itens: **18:** R\$ 1,40; **42:** R\$ 4,20; **54:** R\$ 0,023; **59:** R\$ 0,052; **60:** R\$ 0,0205; **61:** R\$ 0,211; **63:** R\$ 0,15; **64:** R\$ 0,05; **66:** R\$ 0,0131; **67:** R\$ 0,0155; **72:** R\$ 0,0515; **2º lugar itens:** **62:** R\$ 0,0574; **65:** R\$ 0,0422; **Rossane Serafim Matos Epp:** 1º lugar itens: **3:** R\$ 0,055; **9:** R\$ 0,014; **12:** R\$ 0,104; **15:** R\$ 51,00; **17:** R\$ 0,31; **19:** R\$ 0,054; **29:** R\$ 0,021; **33:** R\$ 0,0725; **36:** R\$ 0,067; **37:** R\$ 0,066; **38:** R\$ 0,25; **41:** R\$ 0,129; **52:** R\$ 22,51; **2º lugar itens:** **4:** R\$ 0,05; **10:** R\$ 0,014; **20:** R\$ 0,077; **21:** R\$ 0,077; **40:** R\$ 0,17; **70:** R\$ 0,199; **3º lugar itens:** **5:** R\$ 0,021; **32:** R\$ 0,042; **Savimed Com. de Prod. Med. Ltda - Me:** 1º lugar itens: **44:** R\$ 0,039; **55:** R\$ 0,046; **62:** R\$ 0,0572; **65:** R\$ 0,041; **2º lugar itens:** **11:** R\$ 0,082; **23:** R\$ 0,069; **28:** R\$ 0,091; **35:** R\$ 0,071; **39:** R\$ 1,74; **45:** R\$ 0,091; **46:** R\$ 0,101; **47:** R\$ 0,101; **51:** R\$ 0,564; **54:** R\$ 0,026; **58:** R\$ 0,495; **59:** R\$ 0,056; **60:** R\$ 0,022; **64:** R\$ 0,0552; **66:** R\$ 0,014; **67:** R\$ 0,0164; **3º lugar itens:** **1:** R\$ 27,39; **4:** R\$ 0,064; **14:** R\$ 0,046; **25:** R\$ 0,092; **61:** R\$ 0,275; **63:** R\$ 0,188; **Support Prod. Nutricionais Ltda:** 1º lugar itens: **7:** R\$ 0,0195; **8:** R\$ 0,023; **10:** R\$ 0,013; **13:** R\$ 0,017; **26:** R\$ 0,063; **27:** R\$ 0,063; **48:** R\$ 0,242; **49:** R\$ 80,00; **56:** R\$ 0,465; **2º lugar itens:** **5:** R\$ 0,0135; **14:** R\$ 0,036; **16:** R\$ 0,16; **25:** R\$ 0,063; **31:** R\$ 0,025; **3º lugar itens:** **6:** R\$ 0,0125; **9:** R\$ 0,0153; **19:** R\$ 0,1032; **40:** R\$ 0,45; **57:** R\$ 0,425. **Itens Frustrados:** 34, 68, 69, 71. **Itens Cancelados:** 50. **Empresas Classificadas e Habilitadas:** Merco Sol. Em Saude Ltda R\$ 328.035,20; Rossane Serafim Matos Epp R\$ 264.803,80; Integra Sol. Med. Ltda R\$ 21.261,60; Nutriport Com. Ltda R\$ 44.914,56; Nutricao Original Ltda R\$ 37.382,40; Londricir Com. de Mat. Med. Ltda R\$ 263.310,96; Support Prod. Nutricionais Ltda R\$ 116.673,60; Savimed Com. de Prod. Med. Ltda - Me R\$ 4.432,56. **Valor total Registrado:** R\$ 1.080.814,68. **O processo esta em fase recusal** Cascavel, 1 de outubro de 2018. **Leticia Gomes Pasa (Pregoeira).**

103123/2018

## Empresas Públicas

### APPA

#### ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE PARANAGUA E ANTONINA AVISO DE ERRATA LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA 129/2018-APPA

Protocolo APPA nº 15.132.797-9

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS BÁSICOS E EXECUTIVOS DE ENGENHARIA PARA A REFORMA DE TRAPICHES EXISTENTES E CONSTRUÇÃO DE NOVOS TRAPICHES NAS COMUNIDADES DA ÁREA DE INFLUÊNCIA DIRETA DA DRAGAGEM DE APROFUNDAMENTO DO PORTO DE PARANAGUÁ- PR, conforme Termo de Referência e demais elementos anexados pelo setor requisitante.

#### Item 16.1.1

II - Considerar a mesma tabela inserida no item 19.1.3.2

TIPO DE SERVIÇO	PONTUAÇÃO POR ATESTADO	Nº MÁXIMO ATESTADO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Projeto Básico ou Executivo de trapiche e/ou atracadouro de passageiros,	9	3	27
Projeto Básico ou Executivo de iluminação pública e/ou obras portuárias e/ou marítimas;	7	1	7
Orçamento das obras portuárias e/ou marítimas	7	2	14
Execução de levantamentos batimétricos e topográficos	4	1	4
Execução de sondagens geotécnicas em mar, lago ou rio em presença de lamina de água	4	1	4
Inspeções subaquáticas de estruturas marítimas	4	1	4
TOTAL			60

103044/2018

#### Item 19.1.3.2:

Onde se lê: "... até 50 (cinquenta) pontos..."

Leia-se: "... até 60 (sessenta) pontos..."

Demais informações: Fone (41) 3420-1127 – 3420-1252 CPLC ou e-mail [cplc.appa@appa.pr.gov.br](mailto:cplc.appa@appa.pr.gov.br)  
Paranaguá, 01 de outubro de 2018.  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação e Cadastro  
Portaria nº201/2018.

103236/2018

## Sociedades e Economia Mista

### Agencia de Fomento Do Paraná

#### EXTRATO AVISO DE LICITAÇÃO LICITAÇÃO/RPP/FOMENTOPARANÁ/Nº06-18 RITO PROCEDIMENTAL SIMILAR AO DA MODALIDADE PREGÃO – FORMA PRESENCIAL

FOMENTO PARANÁ representada por sua Agente de Licitação designada pelo Ato 29/2018 de 11.09.2018, torna público que realizará abertura de licitação tipo MENOR TAXA DE ADMINISTRAÇÃO para LOTE ÚNICO. OBJETO: contratação – pelo prazo de 30 (trinta) meses – de empresa especializada na prestação de serviços de agente de integração de estágios, conforme especificado nos termos do Edital e seus Anexos. VALOR: ORÇAMENTO SIGILOSO (Conforme Art.34 § 3º da Lei Federal 13.303/16). Data: **24/10/2018**. HORÁRIO: **14:00hs**. Interessados poderão obter informações e retirar o edital na íntegra em [www.fomento.pr.gov.br](http://www.fomento.pr.gov.br). Local de abertura: Rua Comendador Araújo, 652, 3º andar, Batel, Curitiba – Pr. Informações: [licitacao.fomento@fomento.pr.gov.br](mailto:licitacao.fomento@fomento.pr.gov.br). Curitiba, 01 de outubro de 2018. **Jucimara do Rocio Kovalczuk – Agente de Licitação (extrato412018.frt)**

103194/2018

### Ceasa

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARANÁ S.A.-CEASA/PR

#### CONTRATO 030/2018

PROTÓTIPO: 15.366.773-0

OBJETO: Fornecimento de água mineral para a Administração Central da CEASA/PR.

EMPRESA: CLAIR EVANGELISTA DA SILVA COMERCIO DE BEBIDAS - ME

VIGÊNCIA: 12 meses, contados a partir de 24/09/2018.

Geraldo Pereira Lacerda – Diretor-Presidente

102694/2018

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARANÁ S.A.-CEASA/PR

#### CONTRATO 031/2018

PROTÓTIPO: 15.381.605-0

OBJETO: Contratação emergencial de empresa especializada na execução de serviços de Vigilância Armada a serem realizados na Unidade Atacadista de Cascavel.

EMPRESA: VEPER SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA LTDA

VIGÊNCIA: 01/10/2018 a 29/12/2018.

Geraldo Pereira Lacerda – Diretor-Presidente

102675/2018

### Compagas

EXTRATO DO 1º TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE CESSÃO DE USO, ENTRE A COMPANHIA PARANAENSE DE GÁS – COMPAGAS E A COPEL DISTRIBUIÇÃO S.A.  
CONTRATADO: COPEL DISTRIBUIÇÃO S/A  
CNPJ: 04.368.898/0001-06  
OBJETO: prorrogação do prazo de vigência pelo período de 12 (doze) meses; e aumento do valor do contrato.  
VALOR: R\$ 11.042,52  
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses  
DATA: 05/09/2018

103044/2018